

Ludas Község Polgármesterétől

Előterjesztés

a képviselő-testület 2016. január 27-i rendkívüli ülésére

Tárgy: A polgármester 2016. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (1) - (3) bekezdése értelmében:
„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.”

A nyilvántartás alapján a polgármesternek 2015. évben 33 nap szabadsága maradt, melyet hozzáadva a 2016. évi 39 naphoz, megállapítható, hogy a polgármester ez évben 72 nap szabadságra jogosult.

A fent leírtak alapján kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Ludas, 2016. január 15.

Vargáné Csengeri Mónika

Határozati javaslat

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta **A polgármester 2016. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyásáról** c. előterjesztést és a következő döntést hozta:

A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban Kttv.) 225/C.§ (1) – (4) bekezdéseiben foglaltak alapján Vargáné Csengeri Mónika főállású polgármester 2016. évi (72 nap) szabadsága igénybe vételét a melléklet szerinti szabadság felhasználási ütemezésben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

Felelős: Vargáné Csengeri Mónika

Határidő: esedékességkor

Szabadságolási ütemterv 2016.

Köztisztviselő neve, beosztása: Vargáné Csengeri Mónika polgármester

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
1									/			
2												
3								/				
4		/			/			/				
5		/	/		/			/				
6												/
7												
8												
9						/						
10						/						
11												
12								/	/			
13									/			
14												/
15												/
16												
17												
18				/			/					
19				/			/					
20				/			/					
21				/			/					
22							/					
23									/			/
24						/						
25			/									
26								/				
27												
28												
29		/		/								/
30		/							/			/
31									/			/

Dátum: Ludas, 2016. 01. 27.

Vargáné Csengeri Mónika
Aláírás



Jóváhagyom:

Dátum: 2016.01.27.

[Signature]
jegyző

Nagyfügedi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől
3282 Nagyfüged, Kossuth Lajos u. 15.

Előterjesztés

a képviselő-testület 2016. január 27-i rendkívüli ülésére

Tárgy:

1. Javaslat a köztisztviselők illetménykiegészítéséről, valamint a köztisztviselői juttatásokról és támogatásokról szóló önkormányzati rendelet-tervezet elfogadására
2. Javaslat a Nagyfügedi Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének elfogadása előtt szükségeszerű a közös önkormányzati hivatal köztisztviselőinek alapilletményét meghatározó, továbbá egyes egészségügyi, képzési és egyéb juttatások meghatározása.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Törvény) írja elő, hogy a helyi önkormányzat rendeletben mind a felsőfokú iskolai, mind a középiskolai végzettségű köztisztviselőknek tárgyévire illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének legfeljebb 20%-a.

A javaslatban a közös önkormányzati hivatalban eddig megállapított illetménykiegészítés mértékére teszek javaslatot.

A köztisztviselők részére szintén bankszámla-hozzájárulás nyújtható a képviselő-testület rendeletében meghatározott módon és mértékben.

E hozzájárulás tekintetében 1000 Ft/hó összegre teszek javaslatot, a rendelet-tervezetben meghatározott előírások alapján.

A tervezet 2-3.§-ában meghatározott juttatások és támogatás csak nevesítésre kerül a jogszabályban, a kegyeleti támogatás kivételével, de azok megállapításának részletes rendelkezéseit a közszolgálati szabályzat tartalmazza.

Ezenkívül a közszolgálati szabályzat rendelkezik a szabadság kiadásának formai szabályairól, nyilvántartásáról, a rendkívüli munkavégzés elrendeléséről, dokumentálásáról, a cafetéria-juttatással kapcsolatos szabályokról.

A közszolgálati szabályzat, tekintettel nagy terjedelmére a képviselő-testület tagjainak csak elektronikus levél formájában kerül megküldésre.

A fent leírtakra figyelemmel kérem a T. Képviselő-testületet a rendelet-tervezet, valamint a határozati javaslat megtárgyalására és elfogadására.

dr. Kovács Norbert

Határozati javaslat

A Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Nagyfűgedi Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának jóváhagyása” c. előterjesztést és a következő döntést hozta:

A képviselő-testület a melléklet alapján a Nagyfűgedi Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatát jóváhagyja.

Felelős: dr. Kovács Norbert jegyző

Határidő: folyamatos

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2016. () önkormányzati rendelet-tervezete a köztisztviselők illetménykiegészítéséről, valamint a köztisztviselői juttatásokról és támogatásokról

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 226.§ (7) bekezdésében, a 234.§ (3) bekezdés b.) pontjában és (4) bekezdésében, valamint a 237.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

- (1) E rendelet hatálya a Nagyfügedi Közös Önkormányzati Hivatal Ludasi Kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselőire terjed ki.
- (2) E rendeletben meghatározott juttatások fedezetét a helyi költségvetési rendeletben kell tervezni.

2.§

Szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatások

A Képviselő-testület a rendelet hatálya alá tartozó személy részére az alábbi szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi és egyéb juttatásokat biztosítja:

- a.) képzési, továbbképzési támogatás
- b.) szemüveg készítésének díjához történő – vissza nem térítendő – hozzájárulás
- c.) illetményelőleg

3.§

Kegyeleti támogatás

- (1) A Hivatali szervezet vezetője az elhunyt köztisztviselőt a közszolgálat halottjává nyilváníthatja.
- (2) A közszolgálat halottjának temetési költségeit a közös önkormányzati hivatal székhelye részben átvállalhatja.

4.§

A köztisztviselők tárgyévi illetménykiegészítéséről

- (1) A felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselők 2016. évben az alapilletmény 15%-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosultak.
- (2) A középiskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselők 2016. évben az alapilletmény 10%-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosultak.

5.§

Bankszámla-hozzájárulás

- (1) A képviselő-testület a köztisztviselőknek bankszámla-hozzájárulást biztosít.
- (2) A bankszámla-hozzájárulás összege jogosultanként havi 1000 Ft, amely összevontan tárgyév december 10-ig kerül kifizetésre, a jogosult fizetési számlájára utalással.
- (3) Nem jogosult bankszámla-hozzájárulásra az a köztisztviselő, aki nem rendelkezik bankszámlával.
- (4) A bankszámla-hozzájárulás időarányos részére jogosult a köztisztviselő, ha jogviszonya év közben keletkezik vagy szűnik meg.

6.§

A 2.§-ban meghatározott juttatások mértékét, részletes szabályait a jegyző a közszolgálati szabályzatban állapítja meg.

7.§

- (1) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztviselők juttatásairól szóló 24/2011.(X.26.) önkormányzati rendelete.

Vargáné Csengeri Mónika
polgármester

dr. Kovács Norbert
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve: 2016. január

dr. Kovács Norbert
jegyző

Nagyfügedi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

Előterjesztés

a képviselő-testület 2016. január 27-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Javaslát a magánszemélyek kommunális adójáról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület október végi testületi ülésén fogadta el a magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendeletet.

A rendeletben a magánszemély tulajdonában lévő telek után fizetendő adómértéket a korábbihoz képest 3000 Ft helyett, 7000 Ft-ban állapították meg.

Az emelésre vonatkozó javaslat azon a feltehető tényen alapult, hogy a településen elenyésző azon magánszemélyeknek a száma, akik telekkel rendelkeznek.

A földhivataltól múlt év decemberében kikért földkönyv alapján megállapítható, hogy magánszemélyek nagy száma rendelkezik telekkel, telkekkel.

Több magánszemély esetében előfordul, hogy rendelkezik egy földterülettel, amin a lakóépülete található, és ezenkívül a legtöbb esetben egy, de van ahol két külön helyrajzi szám alatt szereplő beépítetlen terület, telek is a tulajdonában van.

Az Ő esetükben nem lenne méltányos, figyelemmel a lakosság anyagi terhelhetőségére, hogy a lakóingatlan után fizetendő 7000 Ft-on kívül, további 7000 Ft-ot fizessenek a telek(ek) után.

Ebből a megfontolásból javaslom, hogy a telkek után fizetendő adómértéket csökkentsük, a korábbi mértékre 3000 Ft-ra.

A fent leírtakra hivatkozva kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Ludas, 2016. január 14.

dr. Kovács Norbert

**Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2016. () önkormányzati rendelet-
tervezete a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 24/2015. (XI.2.) önkormányzati
rendelete módosításáról**

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 5.§ b.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés h.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 24/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelet 3.§ b.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„3.§ Az adó mértéke, adótárgyanként
b.) magánszemély tulajdonában lévő telek után 3000.- Ft”

2.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

Vargáné Csengeri Mónika
polgármester

dr. Kovács Norbert
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2016.

dr. Kovács Norbert
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. január 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: 2017-2019 középtávú terv

Elfogadás módja: Egyszerű többség

Előterjesztő: Polgármester

Tárgyalás: Nyílt ülésen

Előadó: Jegyző

Előzetesen véleményezi: -

Készítette: Jegyző

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) a 20. Középtávú tervezés cím alatt tárgyalja a középtávú tervezésre vonatkozó szabályokat.

Az Áht. 29/A. §-a rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a középtávú tervezéshez kapcsolódva milyen kötelezettsége van.

29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

(A Gst. tv.: a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény.)

Az előbbi követelményeknek megfelelően a határozat tervezetben meghatározott középtávú tervet javaslom elfogadni.

Ludas, 2016. január 5.

dr. Kovács Norbert
jegyző

Határozati javaslat

Ludas Községi Önkormányzat képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat **2017-2019. évekre vonatkozó középtávú tervét.**

1. Saját bevételek:

Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Saját bevételek típusa és azon belül az adott bevételek		Bevétel összege			
		2017. év	2018. év	2019. év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
magánszemélyek kommunális adója	márc., szept.	3200	3200	3200	9600
helyi iparüzési adó	márc., szept.	52550	52550	52550	157 650
gépjárműadó helyben maradó része	márc., szept.	990	990	990	2970
Összesen		56740	56740	56740	170 220
b) Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Ingtalan (telek) bérbeadás	éves	200	200	200	600
Építmény bérbeadás	éves	200	200	200	600
Vízmű létesítmények	éves	200	200	200	600
Összesen		600	600	600	1800
c) Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Összesen					
d) A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Összesen					
e) Bírság-, pótlék- és díjbevétel jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése azonosító adatai	esedékessége, rendszeressége				
Térítési díj (kiszállítás)	havi (éves szinten)	363	363	363	1089
Közterületfoglalási díj + hulladékiszállítás	éves	2090	90	90	2270??

Sírhelymegváltás	éves	35	35	35	105
Összesen		2488	488	488	3464
f) A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés jogcímen belül az érintett bevételek					
megnevezése	azonosító adatai	esedékessége,	rendszeressége		
Összesen					
Saját bevételek összesen		59828	57828	57828	175484
(a) ponttól az f) pontig					

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei

Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügylet típusa és azon belül az adott kötelezettségek	Kötelezettség összege			
	2017 év	2018 év	2019 év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele jogcímen belül a kötelezettségek				
megnevezése	azonosító adatai	futamidő		
			4500	
Összesen				
b) A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala jogcímen belül a kötelezettségek				
megnevezése	azonosító adatai	futamidő		
Összesen				
c) Váltó kibocsátása jogcímen belül a kötelezettségek				
megnevezése	azonosító adatai	futamidő		
Összesen				
d) A számvitelről szóló törvény szerinti pénzügyi lízing igénybevétele jogcímen belül a kötelezettségek				
megnevezése	azonosító adatai	futamidő		
Összesen				

Összesen						
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés miatti kötelezettség jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen						
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és még ki nem fizetett ellenérték miatti kötelezettség jogcímen belül a kötelezettségek						
megnevezése	azonosító adatai	futamidő				
Összesen						
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen: (a) ponttól az f) pontig			0	0	0	0

Megállapodás

amely létrejött egyrészlől Ludas Községi Önkormányzat (képviseli: Vargáné Csengeri Mónika polgármester; székhelye: 3274 Ludas, Fő tér 1.; törzskönyvi azonosító:729534) továbbiakban: Önkormányzat,

másrészlől a Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (képviseli: Kókény Teodóra elnök; székhelye: 3274 Ludas, Fő tér 1.; adószám: ; törzskönyvi azonosító: 828484) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-a alapján Ludas Községi Önkormányzat és a Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet

I. Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Ludas Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, közmeghallgatásaihoz szükséges helyiséget a közös önkormányzati hivatal kirendeltségének Ludas, Fő tér 1. szám alatti önkormányzati tulajdonú épület irodahelyiségében, tanácstermében.
- az Önkormányzat a közös önkormányzati hivatal titkárságán keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán meghívása esetén a Jegyző vesz részt.
- A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző a közös önkormányzati hivatalon keresztül biztosítja.
- A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, sokszorosítása, stb.) a Jegyző közös önkormányzati hivatal titkárságán keresztül biztosítja.

II. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a Jegyző folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével. A Jegyző a közös önkormányzati hivatal gazdálkodási ügyintézőjének közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét.

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatban elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a közös önkormányzati hivatal gazdálkodási ügyintézője készíti elő.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat a naptári év első félévéről június 30-i fordulónappal féléves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának I. féléves helyzetéről szeptember 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző a közös önkormányzati hivatalon keresztül látja el.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök, vagy távollétében vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén az arra külön, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete által határozatban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy

vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén az arra külön, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete által határozatban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

4. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a közös önkormányzati hivatal Ludasi kirendeltségének pénzügyi-gazdálkodási ügyintézője jogosult

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a Jegyző által belső szabályzatban ezzel megbízott, a közös önkormányzati hivatal Ludasi kirendeltségének pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.

IV. A Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:

Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.

Számla száma:

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó pénzmozgás külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

A Nemzetiségi Önkormányzat a központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át a Nemzetiségi Önkormányzatnak.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A közös önkormányzati hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályok és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

A megállapodást minden évben január 30-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

A megállapodást Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2016. () határozatával, a Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2016.() határozatával hagyta jóvá.

Ludas, 2016.

Határozati javaslat

A Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és a következő döntést hozta:

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ludasi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodást felülvizsgálta és azt a melléklet alapján jóváhagyta.

Felelős: Vargáné Csengeri Mónika polgármester

Határidő: értelem szerint

Ludas Község Polgármesterétől
3274 Ludas, Fő tér 1.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2016. január 25-i ülésére

Tárgy: Javaslat Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása és tagönkormányzatai 2016-2019. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társulás Stratégiai ellenőrzési tervét a Tanács 2010. évben hagyta jóvá, hatálya 2010-től 2015-ig terjed ki, így 2016. évtől újabb tervet szükséges elfogadni. Az évek során az ellenőrzéssel érintett önkormányzati költségvetési szervezetekben, gazdasági társaságokban, az önkormányzati feladatok ellátásában is különféle változások következtek be.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése értelmében a jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A belső ellenőrzési tevékenységre alkalmazandó szabályokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. §-a, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg.

A Bkr. módosította a stratégiai ellenőrzési terv elkészítésére, tartalmára vonatkozó szabályokat, előírásokat. A Bkr. 30 § (1) bekezdésében foglaltak alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a költségvetési szerv hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre. A terv tartalmazza az alábbiakat:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A stratégiai terv előkészítése a tagönkormányzatok által készített kockázatelemzés alapján történt, a későbbiekben szükség szerint felül kell vizsgálni.

Kérem a Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztés mellékletében foglalt 2016-2019. évi Stratégiai ellenőrzési tervet fogadja el, azzal, hogy minden Tagönkormányzat Képviselő-testülete elé kerüljön betervezésre változatlan formában.

Ludas, 2016. január 13.

Vargáné Csengeri Mónika
polgármester

Határozati javaslat

A Képviselő-testület megtárgyalta a „Javaslat Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása és tagönkormányzatai 2016-2019. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadására” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a 2016-2019. évi Stratégiai ellenőrzési tervet az előterjesztés 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Társulást a 2016-2019. évi Stratégiai terv elfogadásáról szóló döntésről határozat formájában értesítse.

Felelős: Jegyző

Határidő: értelem szerint

**Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása
és Tagönkormányzatai**

**Stratégiai ellenőrzési terv
2016-2019.**

Készítette: Németh Dóra, Belső ellenőrzési vezető

Véleményezte: Dr. Kozma Katalin Gyöngyös Város Jegyzője

A kistérségi belső ellenőrzési rendszer

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87. § alapján a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásához tartozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásban rögzítettek szerint a belső ellenőrzési kötelezettségről, annak közös megszervezéséről társulás keretében gondoskodnak.

A kistérségi szinten az egységes belső ellenőrzési rendszer működtetéséről, a szükséges források biztosításáról a Gyöngyös Körzetes Kistérség Többcélú Társulás keretében, a belső ellenőrzési feladat közös ellátásáról szóló Együttműködési Megállapodásban foglaltak alapján rendelkeztek.

A belső ellenőrzési feladatot a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának belső ellenőrei és megbízott belső ellenőrök látják el.

A belső ellenőrzési szervezet hatóköre kiterjed a társulási feladatellátás körébe tartozó szervekre, a helyi önkormányzatokra, az általuk felügyelt és irányított költségvetési szervekre, valamint alkalmazni kell az általuk létrehozott társulások, a többségi irányítás alatt működő gazdasági társaságok, valamint az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások kedvezményezett szervezetek, személyek ellenőrzésére.

A) Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

A belső ellenőrzés stratégiai terve nem konkrét ellenőrzési feladatokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljait rögzíti, a belső kontrollrendszer és a kockázati tényezők értékelésével határozza meg a célok elérése érdekében szükséges tennivalókat, a belső ellenőrzés fejlesztésére vonatkozó hosszú távú terveket.

A belső ellenőrzés stratégiai célja, hogy az ellenőrzött szervezetek, gazdálkodási vagy egyéb tevékenységei folyamatainak vizsgálatával, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységével objektíven értékelje a szervezetet, feltárja az esetleges hiányosságokat, javaslatokat tegyen az Önkormányzat vezetése felé, valamint az intézményvezetők és egyéb szervezetek vezetői számára, hozzájárulva a feladatellátás szabályszerű, hatékony és eredményes végrehajtásához, a kitűzött célok eléréséhez. A belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a Tagönkormányzatok által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, amelyek a 2015-2019. évi Gazdasági programokban kerültek meghatározásra.

A stratégiai célok elérése az alábbiak megvalósításán keresztül történik:

- az intézmények és egyéb szervezetek ellenőrzésének stratégiai célja, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, szabályszerűségét, az alaptevékenységként meghatározott feladatellátás követelményeknek megfelelő teljesítés érdekében, valamint áttekintést biztosítson az intézmények gazdálkodásának és tevékenységének helyzetéről, színvonaláról

- az ellenőrzések stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a költségvetési szervek belső kontrollrendszerének megfelelő működtetéséhez,
- a belső ellenőri munkával kapcsolatos stratégiai cél az ellenőrzések hatékonyságának, eredményességének biztosítása.

A célok elérése érdekében szükséges:

- az éves ellenőrzési feladatok meghatározása során a vizsgálandó területek, témák kockázatelemzésen alapuló tervezése,
- az ellenőrzésre, a számvitelre, valamint a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése,
- részvétel a tárgyévi belső ellenőrzéshez kapcsolódó továbbképzéseken, konzultációkon,
- a vizsgálatok hatékonyságát, eredményességét biztosító ellenőrzési módszerek alkalmazása,
- az ellenőrzésekhez kapcsolódóan megtett intézkedések nyomon követése,
- technikai eszközök, különösen az informatika által nyújtott lehetőségek teljes körű kihasználása.

A végrehajtással kapcsolatos főbb feladatok:

- a belső ellenőrzési célok megvalósítása érdekében az évente összeállított belső ellenőrzési tervekben az ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység, terület, folyamat vizsgálatához leginkább illeszkedő, a reális helyzetkép feltárását legjobban segítő ellenőrzési típust kell kijelölni,
- a feltárt hiányosságok megszüntetésére készített intézkedési tervek megvalósulásának nyomon követése beszámoltatás útján.

B) A belső kontrollrendszer általános értékelése

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a következő célok megvalósuljanak:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtásák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Polgármesteri hivatalokban, a Közös önkormányzati hivatalokban, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szerveknél a működés folyamataira és sajátosságaira tekintettel kialakításra kerültek az alapvető működési elvek, eljárások és belső szabályzatok, amelyek a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal, vagyonnal való szabályszerű és eredményes gazdálkodás követelményei érvényesülhetnek. A belső kontrollrendszer működtetése annak keretében az eljárások, szabályzatok felülvizsgálata és frissítése

feladat. A belső kontrollrendszer mind az öt elemének teljes körű kialakítása, illetve a kialakított rendszerek írásbeli dokumentálása jelenleg is folyamatban van.

A belső ellenőrzés a munkája során vizsgálja és értékeli a költségvetési szerveknél, illetve szervezeti egységeknél működtetett belső kontrollrendszert, annak elemeit, a megállapítások alapján javaslatokat fogalmaz meg a megfelelő működtetés érdekében.

C) A kockázati tényezők és értékelésük

Az Önkormányzatok, Hivatalok, Közös Önkormányzati Hivatalok, költségvetési szervek és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok kockázatelemzése kockázatelemzési táblázatokkal történt.

A kockázatelemzés adattábláiban két oszlopot töltöttek ki a vezetők – a valószínűséget és a hatást. A valószínűség meghatározása: a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján a feltárt kockázatok az 2016-2019. években milyen valószínűséggel fognak bekövetkezni?

A hatás meghatározása: a kockázatok felmerülése esetén azok hatása milyen nagyra becsülhető? (Mindkét esetben 1-5-ig történt a pontozás, 1- nagyon alacsony valószínűség vagy hatás, 5 – nagyon nagy valószínűség vagy hatás.)

A kockázati együttható meghatározását a belső ellenőrzési vezető végzi (K, amely pl. a következő képlet szerint számítható ki: $K = V + 2X H$, ahol V= Valószínűség, H= Hatás. A kockázat automatikusan kritikus, ha annak értéke 55 és 75 között van.) A magas kockázatú területek ellenőrzése fog előtérbe kerülni.

A kockázatelemzés során a következő területek, folyamatok kerültek figyelembe vételre:

Önkormányzatoknál, költségvetési szerveknél, társulásoknál:

- Belső kontroll tevékenység
- A költségvetés tervezésének és végrehajtásának folyamata
- Az állami normatív támogatások igénylése és elszámolása
- Főkönyvi könyvelés és számviteli tevékenység
- Munkaügyi folyamatok és személyi juttatások elszámolásának folyamata
- Pénz- és értékkezelési tevékenység
- Beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata
- Vagyongazdálkodási tevékenység
- Gépjármű üzemeltetés folyamata
- Dologi kiadások folyamata
- Készletgazdálkodás folyamata
- Közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata
- Az adóztatási tevékenység
- Hazai forrásból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata
- Európai uniós forrásból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata
- Az egyes ellátott feladatok rendszerszemléletű megszervezése
- Számítástechnikai rendszerek működése
- Iratkezelés és irattározás
- Adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatás

Gazdasági társaságoknál:

- Az Önkormányzattal kötött szerződésekben foglaltak megvalósítása
- Főkönyvi könyvelés és számviteli tevékenység
- Munkaügyi folyamatok és személyi juttatások elszámolásának folyamata
- Pénz- és értékkezelési tevékenység
- Beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata
- Vagyongazdálkodási tevékenység
- Gépjármű üzemeltetés folyamata
- Költséggazdálkodás folyamata
- Készletgazdálkodás folyamata
- Közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata
- Hazai forrásból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata
- Európai uniós forrásból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata
- Számítástechnikai rendszerek működése
- Iratkezelés és irattározás
- Adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatás

A kockázati tényezők az alábbiak:

- Szabályok/működés összetettséget/változása
- Szervezeti változás
- Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése
- Kontrollok megbízhatósága

A stratégiai tervben foglaltak figyelembe vételével kerülnek összeállításra a kockázatelemzésen alapuló éves tervek, melyek összesítése alapján áll össze a Társulás belső ellenőrzésének éves munkaterve.

D) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Cél, hogy az ellenőrök képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítése az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott különösen magas szakmai követelményeket. Ennek érdekében az ellenőrökkel szemben elvárás a folyamatos továbbképzéseken való eredményes részvétel.

A képzettséggel kapcsolatos célkitűzéssel összhangban a belső ellenőrök hosszú távú képzési terve az alábbiakra összpontosul:

- kötelező kétfévenkénti szakmai továbbképzés a 28/2011 NGM rendelet előírása szerint, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete, mint az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés Módszertani és Képzési üzemeltetője szervez meg,
- évenkénti mérlegképes könyvelői tanfolyamon való részvétel,
- egyéb szakmai továbbképzés, tapasztaltcsere (elsősorban a Belső Ellenőrök Társasága által szervezett képzések).

E) A meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

A kockázatelemzés során az egyes ellenőrzött költségvetési szervnél megállapított kockázati szint a szervezetek szükségszerű ellenőrzési gyakoriságát határozza meg, ami azt jelenti, hogy

vagy terület konkrét megjelölése az éves ellenőrzési tervben történik meg. A cél, hogy minden költségvetési szerv két alkalommal ellenőrzésre kerüljön a 2016-2019. évek alatt.

Az ellenőrzés kiemelt területei:

- a feladatellátáshoz kapcsolódó forrásfelhasználás szabályszerűsége, az operatív gazdálkodási feladatok ellátása,
- a Polgármesteri Hivatalok, Közös Önkormányzati Hivatalok szervezeti egységei által ellátott feladatok folyamatainak vizsgálata,
- a belső kontrollrendszer kialakításának és működésének vizsgálata,
- normatíva igénylésének, elszámolásának, megalapozottságának ellenőrzése,
- a vagyongazdálkodás ellenőrzése,
- a céljelleggel nyújtott támogatások felhasználásának, elszámolásának ellenőrzése,
- a közbeszerzések lefolytatásának ellenőrzése,
- az adóztatási tevékenység ellenőrzése,
- az európai uniós források felhasználásának ellenőrzése,
- az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése.

Gyöngyös, 2015. december „ „

Hiesz György
Társulás elnöke

Ludas Község Polgármesterétől
3274 Ludas, Fő tér 1.

Előterjesztés

a képviselő-testület 2016. január 27-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Javaslat alpolgármester választásra

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2015. december 14-i ülésén visszavonta a korábbi alpolgármester megbízását.

Az ülésen javaslatot teszek az újabb alpolgármester személyére, ahol a döntésemet bővebben is kifejtem.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74.§ (1) bekezdése értelmében:

„A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a megye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízás megszűnésével szűnnek meg.”

Az alpolgármester választásával összefüggő eljárási szabályokat a jegyző ismerteti a testületi ülésen.

A fent leírtakra hivatkozva kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Ludas, 2016. január 14.

Vargáné Csengeri Mónika

Határozati javaslat

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat alpolgármester választásra” c. előterjesztést és a következő döntést hozta:

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
alpolgármesternek választja.

önkormányzati képviselőt

Felelős: Vargáné Csengeri Mónika polgármester

Határidő: azonnal

Ludas Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2016. () önkormányzati rendelet-tervezete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2013.(VII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

1.§

Hatályát veszti a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2013.(VII.2.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 11.§-a.

2.§

Hatályát veszti a R. 49.§ (1) bekezdés a.) pontja.

3.§

A R. 8. melléklete az alábbiak szerint módosul:

A képviselő-testület állandó bizottságának feladat- és hatásköre

A Képviselő-testület Szociális Bizottságának feladat- és hatásköre:

- a) véleményezi a szociális és gyermekvédelmi tárgyú rendeleteket,
- b) figyelemmel kíséri a lakosság szociális és egészségügyi helyzetét,
- c) figyelemmel kíséri a nyugdíjasok és az egyedülálló idősök életét,
- d) feladatkörével összefüggésben előzetesen véleményezi az éves költségvetési rendelettervezetet, valamint
- e) gyakorolja a részére átruházott szociális és gyermekvédelmi hatásköröket,
- f) ellátja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel, valamint az összeférhetetlenséggel kapcsolatos valamennyi feladatot,
- g) ellát minden olyan egyéb feladatot, amelyet jogszabály kizárólagos bizottsági hatáskörbe sorol

4.§

A R. a kihirdetést követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Vargáné Csengeri Mónika
polgármester

dr. Kovács Norbert
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve: 2016. január

dr. Kovács Norbert
jegyző

ANDEZIT KFT
MÉLY ÉS MAGASÉPÍTÉS
3200 Gyöngyös, Vasút út 5.



Tel./Fax: 37/311-741
Tel.: 37/ 500-578, 500-579
e-mail: andezit@andezitkft.hu
honlap: www.andezitkft.hu

Községi Önkormányzat
Vargáné Csengeri Mónika
polgármester Asszony részére!

L u d a s
Fő tér 1.

ÁRAJÁNLAT

Ludas. Kolozsvári út és a 3206. sz. út kereszteződésében lévő
áteresz cseréjéről


Műszaki tartalom:

- Meglévő aszfaltburkolat, átereszt bontása		
- Bontott anyag elszállítása a Megrendelő által biztosított depóhelyre		
- Ágyazat készítése 10 cm vtg-ban		
Ø 40 TA betoncső beépítése		
- Útburkolat helyreállítása az eredeti állapotnak megfelelően		
- 10 fm	18.500.-Ft/fm	185 000,-
<u>ÁFA 27 %</u>		<u>49 950,-</u>
Árajánlat végösszege:		234 950,-

azaz: Kettőszázharmincnégyezer-kilencszázötven HUF forint.

Gyöngyös, 2016. január 20.

Megjegyzés: Az aszfalt kopóréteget az időjárás függvényében, várhatóan 2016. áprilisában tudjuk elvégezni!


Fehér Ferenc
ügyvezető

Polgármester Ludas

Feladó: Andezit Kft. [andezit@vnet.hu]
Küldve: 2016. január 20. 11:25
Címzett: polgarmester@ludas.hu
Tárgy: Árajánlat a Kolozsvári és a 3206 sz. út kereszteződésében lévő átereszt cseréjéről
Melléletek: Árajánlat.pdf

Tisztelt Polgármester Asszony!

Mellékelten megküldjük a fenti tárgyi árajánlatunkat.

Tisztelettel: Fehér Ferenc
ügyvezető
ANDEZIT KFT
3200 Gyöngyös, Vasút út 5.
Mobil: 06/20-942-8946
Tel.fax: 37/311-741
e-mail: andezit@andezitkft.hu, andezit@vnet.hu

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr!

A kötelező betelepítési kvóta ügyének kapcsán arra kérünk Benneteket, hogy legyetek kedvesek a **következő közgyűlés napirendi pontjai közé vegyétek fel és tárgyaljátok meg a betelepítési kvótával szembeni kiállást.**

Ehhez segítségül küldünk egy kommunikációs panelt az előterjesztéshez és egy példaszöveget a határozati javaslatához. A határozati javaslatról szülessen döntés.

FONTOS:

Kérem, hogy feltétlenül küldjétek meg részemre az időpontokat, hogy a településen mikor fogjátok megtárgyalni az előterjesztést.

Példa a felvezetésre és a határozati javaslatra:

2015-ben másfélmillió bevándorló, egy országnyi ember lépett be illegálisan Európába. Ráadásul ez a folyamat azóta is zajlik. Tőlünk délre a magyar határoknál, Horvátországon és Szlovénián keresztül ma is naponta ezrek lépnek be illegálisan az Európai Unió területére.

Az ellenőrizetlen bevándorlás komoly biztonsági kockázatot jelent. Ez nemcsak a terrorizmus kockázatát növeli, hanem a bűnözését is. Minden kormányának kötelessége, hogy megvédje az embereket.

Amikor ennyi ember ellenőrizetlenül áramlik be az Európai Unióba, a védelem egyre nehezebb lesz. A terrorizmus napi problémává vált Európában. Magyarország számára első a magyar emberek biztonsága, ezért minden eszközre szükség van, hogy meg tudjuk védeni az ország határait, a magyar embereket, a magyar családokat.

A kötelező betelepítési kvóta veszélye nem múlt el: Németország, Ausztria és a Benelux államok kormányai 45 ezer embert akarnak visszaküldeni Magyarországra. Továbbra is szükség van a kötelező betelepítési kvóta elleni határozott fellépésre, és ehhez nélkülözhetetlen a magyar polgárok támogatása. Köszönjük annak az 1 millió 800 ezer embernek, aki aláírásával kinyilvánította tiltakozását a kötelező betelepítési kvóta ellen!

Példa a határozati javaslatra:

Ludas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elutasítja a kötelező betelepítési kvótát. A kötelező betelepítési kvóta jogtalan, értelmetlen. Növeli a bűnözés kockázatát és a terrorveszélyt. A kvóta veszélyezteti a kultúránkat és a mindennapjaink biztonságát, vállalhatatlan terheket jelentene a szociális, egészségügyi és oktatási rendszerünkre.

Kérjük a kormányt, hogy minden lehetséges eszközzel akadályozza meg az illegális migránsok beáramlását és a kötelező betelepítési kvótát, védje meg Magyarországot és a magyar embereket!